



**attitude**  
is everything

**ACCESS**  
**STARTS**  
**ONLINE**

**Acessibilidade começa on-line**

**Guia de informação sobre acesso  
a espaços de eventos e festivais**

# Sobre Attitude is Everything

---

Attitude is Everything é uma instituição sem fins lucrativos dirigida por pessoas com deficiência com sede no Reino Unido. Desde o ano 2000, temos dado apoio ao setor da música ao vivo no Reino Unido. Contamos com centenas de clientes surdos, com deficiência auditiva e outros impedimentos, que nos transmitem suas experiências em shows e eventos ao ar livre e que utilizamos para fundamentar nossas recomendações.

Trabalhamos em centenas de espaços de eventos de festivais em todo o Reino Unido para ajudá-los a serem mais acessíveis para pessoas surdas e com deficiência.

Cadastramos espaços de eventos e festivais de todas as dimensões em nossa Cartilha de Boas Práticas, ajudando-os a ser o mais inclusivos possível.

## Sobre Acessibilidade começa *on-line*

---

O objetivo das campanhas Acessibilidade começa *on-line* é possibilitar que os espaços de evento e festivais ofereçam informações amplas e claras sobre acessibilidade a potenciais usuários surdos e com deficiência.

Esta campanha foi lançada após nossa pesquisa para o “Relatório sobre o nível de Acessibilidade” de 2016 ter identificado que 52% dos espaços de eventos e festivais pesquisados ofereceram informação insuficiente ou nula para este público.

Para ler o “Relatório sobre o nível de Acessibilidade” de 2016, visite

[www.attitudeiseverything.org.uk/soar](http://www.attitudeiseverything.org.uk/soar)

Este guia foi criado para ajudar os espaços para eventos ao ar livre e festivais a gerar informação de alta qualidade para os públicos de pessoas surdas e com deficiência.

### Onde colocar sua informação de acesso

Recomendamos oferecer informação em uma página exclusiva, que seja fácil de encontrar, a partir da página principal do site do evento.

# O que incluir na sua informação de acesso

---

## 1. Introdução

- Uma a duas linhas em nome do festival para dar as boas-vindas aos usuários surdos e com deficiência.

O texto introdutório é uma oportunidade para comunicar o perfil inclusivo de seu festival.

## 2. Detalhes de contato

- O nome de uma pessoa de contato e seu cargo, p. ex., “Responsável de acessibilidade”
- E-mail
- Telefone
- Endereço
- Informe o tempo estimado de resposta

O objetivo é proporcionar o nome de uma pessoa responsável por todas as comunicações relacionadas com o acesso. O fato das questões específicas de acesso estarem sendo debatidas tranquiliza muito os usuários e oferece a continuidade do serviço prestado. Sempre que possível, recomendamos um endereço de e-mail “acesso@” exclusivo, ao invés de um genérico “info@”. Se não for possível disponibilizar um número de telefone, peça aos usuários que forneçam o deles para que você entre em contato. Um endereço postal pode ser útil para o envio de qualquer documento necessário para a reserva das instalações. Acreditamos que usuários com dúvidas relacionadas com acesso devem receber uma resposta no prazo de 5 dias úteis.

## 3. Link para baixar toda a informação de acesso

- Ofereça um link para baixar um documento em formato Word.

Isto é realmente útil, em especial para pessoas que usam leitores de tela devido a deficiência visual; dessa forma, elas podem baixar o documento sem ter que voltar para a página de informação sobre acessibilidade.

## 4. Descrição do lugar

- Descrição geral do lugar, incluindo terreno e principais impactos por condições meteorológicas.
- Descreva se houver caminhos com ou sem pavimento.
- Descreva a quantidade de palcos / lugares de apresentação.
- Distâncias das áreas de camping até os palcos principais.
- Se aplicável, distância dos estacionamentos diurnos para usuários.
- Distância máxima entre os pontos A e B da área, isto é, entre dois palcos localizados em pontos opostos do evento.

Esses dados são essenciais para permitir aos potenciais usuários tomar decisões informadas sobre a compra de ingressos e para planejar sua participação, por exemplo no que diz respeito aos equipamentos relacionados com a mobilidade que eles possam necessitar. Fazer isto corretamente pode reduzir a quantidade de consultas diretas de usuários antes de qualquer festival.

## 5. Reserva de instalações de acesso

- Ingressos grátis para acompanhantes.
  - › Descreva o sistema.

Oferecer ingressos grátis para permitir que uma pessoa com deficiência venha acompanhada por uma pessoa de apoio é uma forma de adaptação razoável que permite o acesso ao seu espaço de pessoas que requerem assistência relacionada com uma deficiência ou com uma doença crônica. Uma ação razoável seria pedir informação comprobatória que justifique uma solicitação.

- Acesso às plataformas / áreas reservadas com visibilidade do evento (se aplicável)
  - › Descreva a localização de todas as plataformas ou áreas reservadas com visibilidade do evento.
  - › Descreva o sistema de credenciamento.
  - › Descreva o sistema de assistência.
  - › Informe os usuários se haverá banheiros adaptados localizados nas plataformas ou áreas com visibilidade do evento.
  - › Se não houver plataformas ou áreas reservadas credenciadas, porém as mesmas estarão presentes no lugar, descreva-as em uma seção separada depois de “instalações para reserva”.

Recomendamos implementar um sistema 1 + 1 através de um sistema de credenciamento que ofereça às pessoas com deficiência uma pulseira da plataforma ou área com visibilidade do evento, e um crachá com cordão para o acompanhante, a fim de identificar a pessoa que as acompanha.

- Área de camping acessível (se aplicável)
  - › Descreva a localização da área de camping.
  - › Descreva as instalações e a assistência disponível.
  - › Descreva a política de camping com trailer.
  - › Se não houver necessidade de reserva para a área de camping acessível, descreva as instalações oferecidas a este respeito em uma seção separada depois de “instalações para reserva”.

Recomendamos ter uma área acessível exclusiva para camping público localizada na área mais acessível tanto para chegadas como para saídas e acesso às áreas de espetáculos.

- Estacionamento acessível (se aplicável)
  - › Descreva a localização.
  - › Distância para a retirada de pulseiras / entrada diurna.
  - › Distância para a área de camping acessível (se aplicável).

- › Informe aos usuários que eles podem utilizar o serviço de bagagem se o estacionamento ficar longe da área de camping.
- › Se não houver necessidade de reservar o estacionamento acessível, descreva as distâncias e funcionamento numa seção separada depois de “instalações para reserva”.

Recomendamos planejar uma área exclusiva de estacionamento o mais próximo possível da área de camping / ponto de retirada de pulseiras.

## 6. Como solicitar instalações acessíveis

- Descreva o processo.
- Descreva os tipos de comprovação aceitos (se necessário).

Contar com um processo para que as pessoas saibam como solicitar as instalações oferecidas tornará sua implantação mais fácil e rápida. Certifique-se de que todos conhecem este processo e o que oferece.

## 7. Guia de viagem

- Ofereça toda a informação importante sobre:
  - › Estacionamento acessível (se não incluído em reserva de instalações de acesso).
  - › Serviço de táxi para levar os usuários ao ponto de retirada de pulseiras / área de camping acessível.
  - › Transporte público.
  - › Transfer a partir das estações de transporte público.

Se o festival conta com serviços de ônibus circulares, verifique se alguns deles são acessíveis. Considere oferecer uma alternativa de serviços acessíveis, se for necessário. Os pontos de embarque devem ser o mais acessíveis possível para os usuários que necessitem ser levados até o ponto de credenciamento.

## 8. Guia de chegada

- Horários de abertura do recinto.
  - › Forneça toda a informação necessária, incluindo tudo o relacionado com a entrada antecipada de pessoas e das que desejam alojar-se na área de camping acessível.
- Chegada ao local
  - › Descreva as situações que os clientes encontrarão ao chegar ao evento: quem os orientará, quem eles devem procurar se tiverem dúvidas etc.
- Retirada de pulseiras
  - › Descreva a localização em relação ao estacionamento / entrega.
  - › Descreva o que os usuários deverão apresentar para retirar as pulseiras.

Os usuários poderão estar particularmente ansiosos sobre a chegada, especialmente se tiverem que retirar uma credencial. Descrever o processo previamente alivia esta situação e reduz as dúvidas diretas dos usuários. Se oferecer a opção de entrada antecipada com pagamento de um valor complementar, este deverá incluir as pessoas que desejem ficar no camping acessível.

## 9. Banheiros

- Descreva a localização da bateria de banheiros / camping / plataformas ou áreas reservadas com visibilidade do evento (se não houver nas plataformas ou áreas reservadas, ofereça a unidade mais próxima).

Recomendamos instalar unidades acessíveis na zona acessível do camping, nas áreas de camping familiar, em todas as baterias de banheiros ao redor das áreas de espetáculos, uma na área de pronto-socorro/atendimento central mantida em perfeitas condições de limpeza permanentemente e, se possível, nas plataformas ou áreas reservadas com visibilidade. Todos os acessórios internos devem ser instalados a menos de 1 metro do piso. Se necessário, recomendamos consultar previamente empresas especializadas em serviços de banheiros.

## 10. Serviços médicos e de assistência saúde

- Descreva os serviços existentes no local.
- Descreva as distâncias entre o camping acessível e os serviços médicos e de assistência.
- Descreva a política de armazenamento em câmaras frigoríficas.
- Informe às pessoas para entrar em contato com o responsável se tiverem qualquer dúvida relacionada com necessidades médicas.

Recomendamos permitir às pessoas armazenar medicamentos em qualquer lugar do local, de preferência o mais perto possível de qualquer camping acessível e sem escadas e acessível as 24 horas do dia.

## 11. Acesso ao espetáculo

- Descreva todos os serviços oferecidos: Língua de sinais / Legendas / Audiodescrição.
- Se não estiver disponível, indique qual é a situação atual.

Promover o acesso ao espetáculo significa que os usuários com deficiência auditiva ou visual poderão tirar o máximo proveito de seu festival.

## 12. Presença de cães-guia

- Descreva a política

Garanta que os usuários que utilizam cães-guia saibam que seus animais são bem-vindos ao evento se houver necessidade de trazê-los para prestar-lhes assistência.

## 13. Luzes estroboscópicas

- Descreva a política do festival.

Recomendamos aos organizadores de eventos que implementem uma política livre de luzes estroboscópicas já que sua presença, com ou sem advertências, representa um risco significativo para pessoas propensas a sofrer convulsões relacionadas com esta iluminação. As advertências devem, no mínimo, ser oferecidas antes e durante o evento.

## Outras informações

- Mencione quaisquer outros serviços ou instalações que possam ser importantes, como por exemplo a presença de espaços de descanso ou descontração.


# Próximos passos

---

## Convoque uma reunião da equipe

- Dedique um tempo para avaliar o acesso ao seu evento.
- Inclua as pessoas responsáveis pelo *site*, pelo atendimento aos clientes e pela produção no local.
- Utilize este documento como agenda de discussão.

## Crie uma página de informação de acesso exclusiva em seu *site*

- Recomendamos chamá-la “Informação de acessibilidade” juntamente como uma imagem apropriada, como o símbolo internacionalmente reconhecido da cadeira de rodas: 
- É melhor que seja uma página independente em vez de uma seção de FAQ (perguntas mais frequentes).
- Complete com o formulário do “Acessibilidade começa *on-line*” a ser usado em seu *site*.

Para entrar em contato com a Attitude is Everything, envie um e-mail para [info@attitudeiseverything.org.uk](mailto:info@attitudeiseverything.org.uk)

# ACCESS STARTS ONLINE



## Attitude is Everything

Endereço: 54 Chalton Street, London, NW1 1HS

Site: [www.attitudeiseverything.org.uk](http://www.attitudeiseverything.org.uk)

 [@attitudetweets](https://twitter.com/attitudetweets)

 [/attitudeiseverything](https://www.facebook.com/attitudeiseverything)

 [@attitudeiseverythinghq](https://www.instagram.com/attitudeiseverythinghq)

Nº de registro: 6397532

Instituição de caridade Nº: 1121975

